



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) BUSINESS TO BUSINESS MEETING

BIDANG PEMASARAN PARIWISATA

Jl. Ki Mangunsarkoro No. 12 Semarang Kode Pos 50241 Telepon (024)8419959, 8419957, 8419958
Faksimile 024-8419959 <http://www.disporapar.jatengprov.go.id>



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN
PARIWISATA**

BIDANG PEMASARAN PARIWISATA

SEKSI PENGEMBANGAN PASAR

Nomor SOP	067 / 1362.10
Tanggal Pembuatan	11 April 2022
Tanggal Revisi	
Tanggal Pengesahan	10 Mei 2022
Disahkan oleh	Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata
Judul SOP	BUSINESS TO BUSINESS MEETING

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Undang - Undang Nomor 10 Tahun 2009 tentang Kepariwisataaan;2. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;3. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 10 Tahun 2012 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012-2-27 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012 Nomor 10);4. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2015 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2012 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012-2027 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2015 Nomor 6).5. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Nomor 5 Tahun 2020).	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami destinasi pariwisata Jawa Tengah2. Memahami ilmu perjalanan wisata
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Surat Keluar dan Surat Masuk2 SOP Penyusunan Nota Dinas	<ol style="list-style-type: none">1. Komputer2. Data Kunjungan Wisatawan3. Data event di Jawa Tengah4. Data daya tarik wisata Jawa Tengah5. Paket wisata Jawa Tengah
Peringatan	Pencatatan dan pendataan

Business to Business Meeting

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Analisis	SubKoord. Sie Pengembangan Pasar	Kabid Pemasaran Pariwisata	Kadinas Porapar	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menugaskan Sub Koordinator Seksi Pengembangan Pasar untuk Memilih Penyedia Jasa, Konsep Surat Permintaan Seller, Permintaan Buyer, Koordinasi ke stakeholder daerah tujuan (DPD ASITA dan Dinas Pariwisata), dan Undangan Rapat Persiapan.			mulai		Agenda Kerja	15 menit	Disposisi	
2	Memerintahkan Analis untuk menyiapkan Penyedia Jasa, Konsep Surat Permintaan Seller, Permintaan Buyer, Koordinasi ke stakeholder daerah tujuan (DPD ASITA dan Dinas Pariwisata), dan Undangan Rapat Persiapan.					Disposisi Kabid	15 menit	Disposisi	
3	Menyiapkan calon Penyedia Jasa, Konsep Surat Permintaan Seller, Permintaan Buyer, Koordinasi ke stakeholder daerah tujuan (DPD ASITA dan Dinas Pariwisata), dan Undangan Rapat Persiapan.					Disposisi SubKoord. Sie Bangsar	2 hari	Dokumen Penyedia Jasa, Surat-surat	
4	Melakukan koordinasi dengan stakeholder daerah tujuan (DPD ASITA dan Dinas Pariwisata)					Surat Koordinasi	3 hari	Nota Dinas	
5	Meregister peserta baik Seller maupun Buyer					Surat Masuk Usulan Seller dan Buyer	1 hari	Daftar Seller dan Buyer	
6	Menyelenggarakan rapat persiapan					Nota dinas laporan koordinasi, undangan rapat	2 jam	Nota Dinas	
7	Mengonsep sambutan dan materi paparan Kadinas					Komputer, Disposisi	1 hari	Sambutan dan paparan	
8	Menyediakan kelengkapan pelaksanaan kegiatan: goodie bag/souvenir peserta, banner, list seller dan buyer, dan appointment list					Disposisi	1 hari	Kelengkapan pelaksanaan kegiatan	
9	Rapat persiapan akhir					Materi rapat, undangan rapat, mami rapat	1 hari	Hasil rapat	
10	Melaksanakan Business to Business Meeting (table top, dialog interaktif dan seminar)					Buyer dan Seller, peserta seminar, narsum	3 hari	Hasil transaksi	
11	Melaporkan hasil pelaksanaan Business to Business Meeting					Konsep laporan hasil pelaksanaan	1 hari	Nota Dinas	
				selesai					

Kepala Dinas Kebudayaan, Olahraga, Dan Pariwisata
Provinsi Jawa Tengah



Drs. Sinceng N. Rachmadi, MM
Pembina Utama Muda
NIP 19691231 199402 1 006